



HelloDoc Mail 5.60 MS

Le paramétrage avec Bioserveur



Paramétrages de HelloDoc Mail 5.60 avec Bioserveur

Etape 3 - Paramétrage de HelloDoc Mail avec Bioserveur

Table des matières

A) Introduction	3
B) Création du compte utilisateur	3
1- Paramétrage du compte utilisateur	3
C) Création du compte HPRIM	4
1- Paramétrage de compte HPRIM	4
2- Paramétrage du transfert vers HelloDoc	5
3- Paramétrage de la source de réception HPRIM	6
D) Paramétrage de la scrutation.....	7
1- Paramétrage du compte Bioserveur	7
2- Paramétrage de scrutation	7
3- Automatisation de la scrutation.....	8
E) Création du correspondant	9
F) Téléchargement des résultats et réception dans HelloDoc Mail	9
1- Téléchargement des résultats	9
2- Réception dans HelloDoc Mail.....	10

A) Introduction

Nous avons vu précédemment comment inscrire l'utilisateur sur le site internet de Bioserveur. Nous avons également fait le paramétrage du téléchargement des résultats sur ce même site. Il ne reste plus qu'à utiliser les informations recueillis lors de ces deux étapes afin de paramétrer au mieux HelloDoc Mail.

A ce stade nous avons en notre possession :

L'identifiant de connexion : « numéro adéli de l'utilisateur »

Le mot de passe de connexion : « code alphanumérique »

Le chemin de destination des résultats qui seront téléchargés depuis le site Internet

Le code laboratoire : « bioserveur »

Le code cabinet : « cabinet »

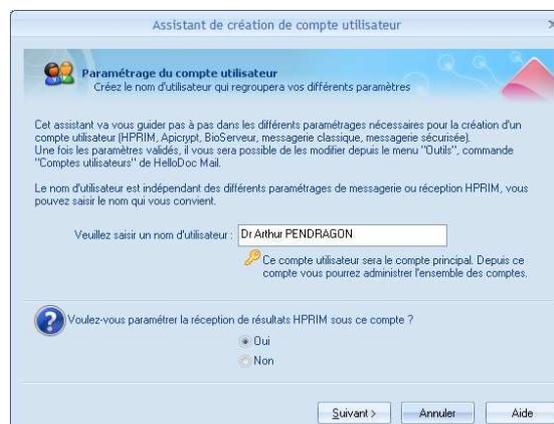
Le code prescripteur : « nom du médecin en majuscule »

La clé de cryptage : « 1234 »

Nous allons donc pouvoir passer au paramétrage de HelloDoc Mail avec Bioserveur.

B) Création du compte utilisateur

1- Paramétrage du compte utilisateur



C'est la fenêtre qui apparaît lors de la première ouverture du logiciel HelloDoc Mail 5.60 non paramétré.

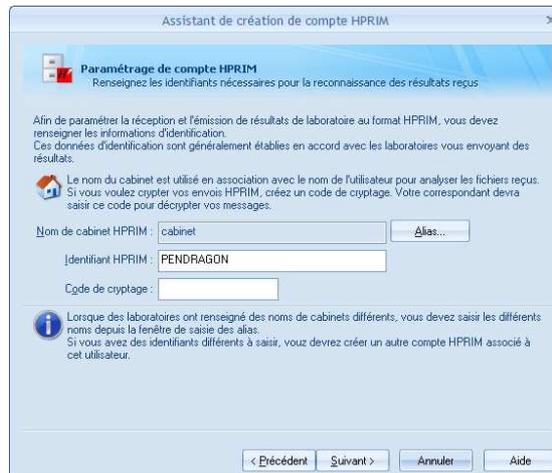
Saisissez le nom du compte utilisateur (l'importance est minime, vous pouvez saisir ce que vous voulez)

Laissez cochée la case **Oui** pour générer immédiatement après un compte Hprim puis cliquez sur **[Suivant >]**.

Dans notre exemple, l'utilisateur principal aura pour nom affiché « Dr Arthur PENDRAGON ».

C) Création du compte HPRIM

1- Paramétrage de compte HPRIM



Vous devez saisir dans cette fenêtre les identifiants Hprim pour le nom du cabinet de destination et le nom du médecin destinataire.

Nom du compte HPRIM (ou destinataire)

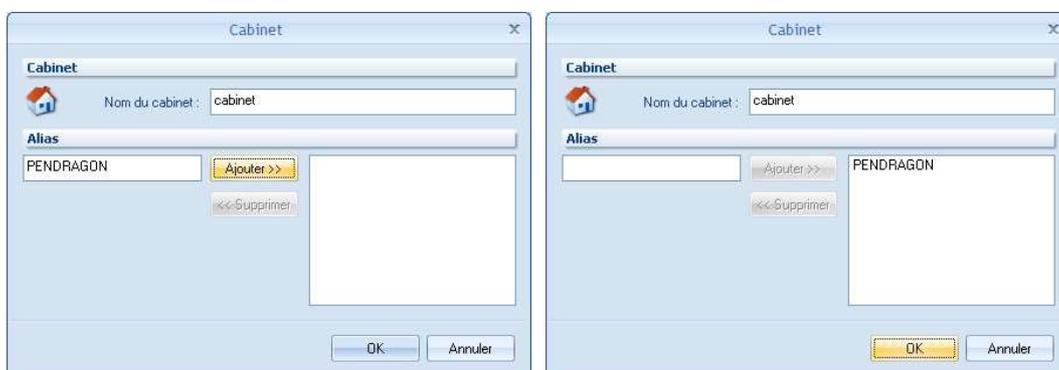
Dans le champ **Identifiant HPRIM**, saisissez pour Bioserveur le nom du médecin en majuscule, tout comme il a été saisi lors de la demande d'inscription sur le site Internet.

Dans notre exemple, je saisis « PENDRAGON » dans l'Identifiant HPRIM.

Nom du cabinet HPRIM (ou cabinet de destination)

Pour le nom du cabinet, vous devez cliquer sur le bouton **[Alias]**, puis saisir pour Bioserveur « cabinet » dans la zone **Nom du cabinet**.

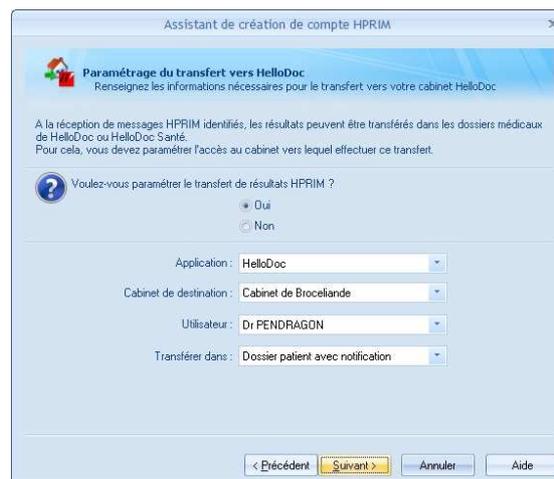
Si vous avez plusieurs nom de cabinet à inscrire, servez-vous de la zone **Alias** pour les ajouter puis validez en cliquant sur **[OK]**.



Cliquez ensuite sur **[Suivant >]**.

Dans notre exemple, je saisis « cabinet » dans le nom du cabinet HPRIM, ainsi que « PENDRAGON » que je rajoute en alias en prévision d'une autre forme de réception.

2- Paramétrage du transfert vers HelloDoc



Cette fenêtre permet de paramétrer le transfert vers HelloDoc des résultats de laboratoire qui seront liés au compte Hprim précédemment créé.

Choisissez dans la liste **Cabinet de destination** le nom du cabinet du logiciel HelloDoc, puis ...

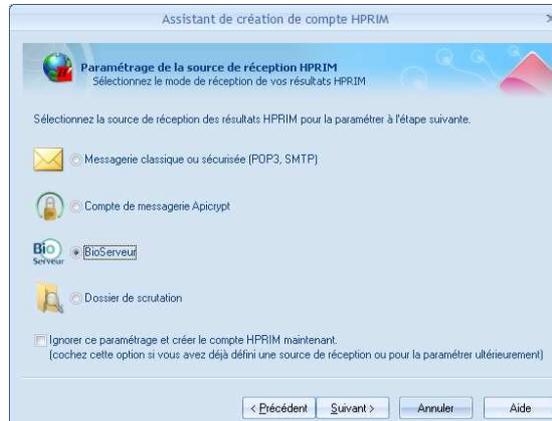
Choisissez dans la liste **Utilisateur** le nom du compte utilisateur dans le cabinet du logiciel HelloDoc en correspondance avec le compte utilisateur que vous êtes en train de créer dans le logiciel HelloDoc Mail, puis ...

Choisissez dans la liste **Transférer dans** ce qui convient le mieux à l'utilisateur.

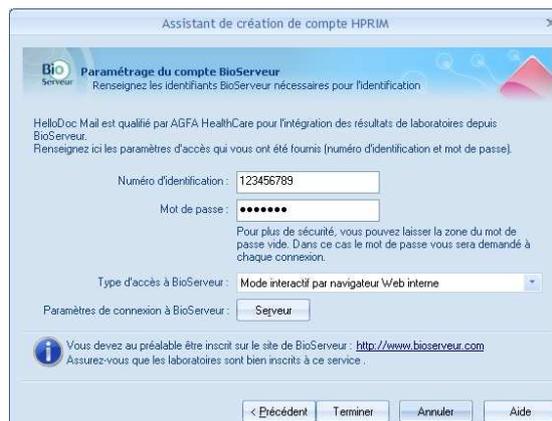
Cliquez sur **[Suivant >]**.

Dans notre exemple, je choisis « Dossier patient avec notification ». Cela permettra au médecin de contrôler dans la boîte de réception de HelloDoc le bon transfert dans les dossiers patients. S'il reçoit une notification, c'est que le résultat est bien dans le dossier. S'il reçoit le résultat à la place de la notification, c'est que celui-ci ne se trouve pas dans le dossier patient et qu'il doit le transférer manuellement (par clic droit).

3- Paramétrage de la source de réception HPRIM



Comme l'utilisateur va recevoir ses résultats de laboratoire en les téléchargeant sur le site de Bioserveur, cochez la case **BioServeur** puis cliquez sur **[Suivant >]**.



Saisissez dans la zone **Numéro d'identification** l'identifiant de connexion au site de Bioserveur.
Saisissez dans la zone **Mot de passe** le mot de passe de connexion.
Laissez dans la zone **Type d'accès à Bioserveur** la mention « Mode interactif par navigateur Web interne ».

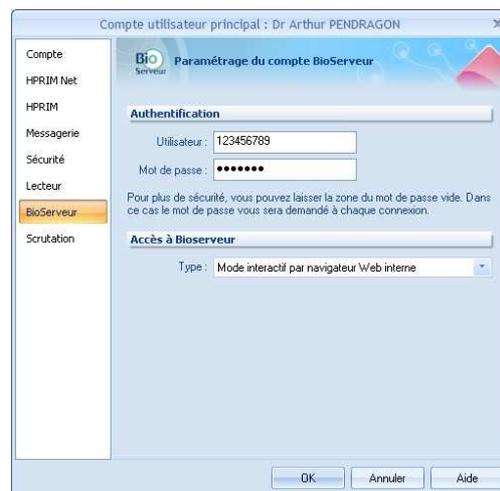
Cliquez sur **[Terminer]**.

D) Paramétrage de la scrutation

1- Paramétrage du compte Bioserveur

Faites un **clic droit sur le compte utilisateur** de la colonne de gauche **puis** un clic gauche sur la commande **Propriétés**.

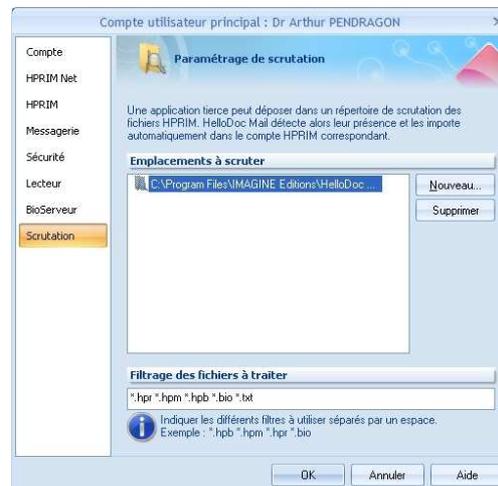
Cliquez sur la catégorie **Bioserveur** située dans la colonne de gauche



Vous retrouvez ici les paramètres de connexion pour le site de Bioserveur qui ont été saisis précédemment lors du paramétrage de la source de réception Hprim. S'il y a eu une erreur, vous pouvez les modifier ici.

2- Paramétrage de scrutation

Cliquez sur la catégorie **Scrutation** située dans la colonne de gauche.



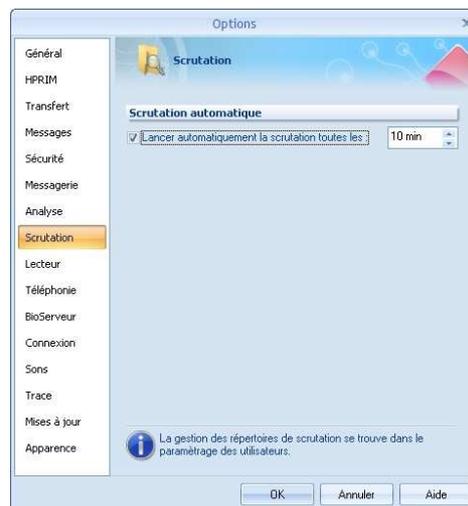
Pour ajouter un chemin de scrutation, cliquez sur **[Nouveau]**, puis sélectionnez dans la petite fenêtre d'explorateur Windows le répertoire qui va recevoir les résultats téléchargés du site Internet de Bioserveur et validez.

Il est possible de posséder plusieurs emplacements à scruter.

Cliquez sur **[OK]** une fois que tout est bien paramétré.

3- Automatisation de la scrutation

Passez par le menu **Outils>Options** puis la catégorie **Scrutation**.



Cochez la case **Lancer automatiquement la scrutation toutes les** et choisissez le temps qui convient à l'utilisateur.

Cliquez sur **[OK]** pour valider le paramétrage.

E) Création du correspondant

Vous devez créer le correspondant « bioserveur » associé avec le code de cryptage « 1234 »

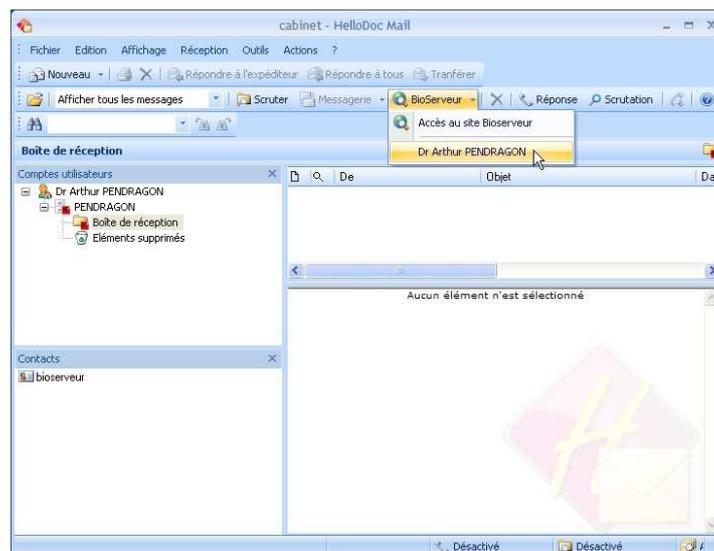
Faites un **clic droit** dans la zone des contacts puis un clic gauche sur la commande **Nouveau**.



Saisissez dans la zone **Correspondant** « bioserveur » et dans la zone **Code de cryptage** « 1234 », puis validez en cliquant sur **[OK]**.

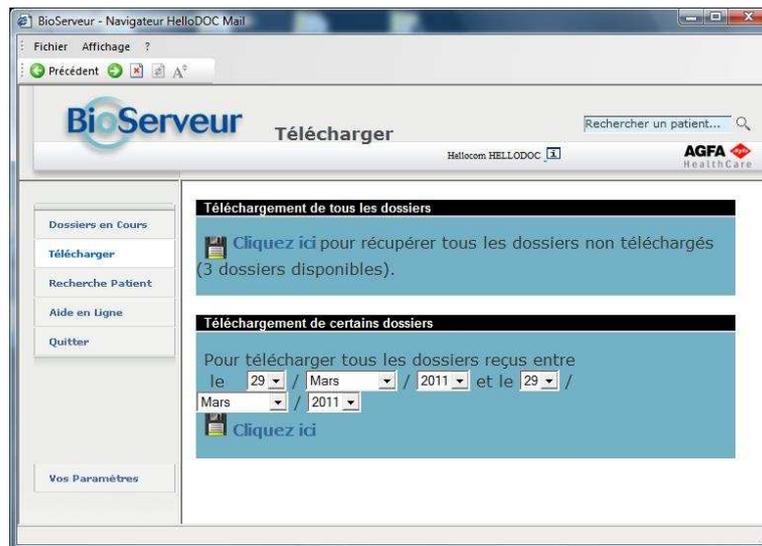
F) Téléchargement des résultats et réception dans HelloDoc Mail

1- Téléchargement des résultats



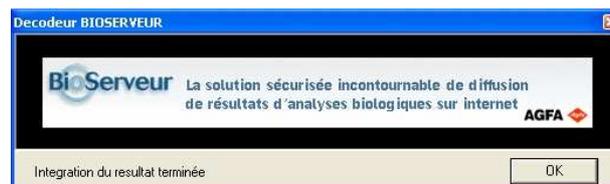
Cliquez sur le triangle juste à droite du bouton **[BioServeur]** puis faites un clic gauche sur le **nom utilisateur** contenant les paramètres de connexion Bioserveur.

Le navigateur interne à HelloDoc Mail s'ouvre pour donner l'accès au site Internet de Bioserveur. Il affiche la page de téléchargement des résultats situés sur la partie sécurisée du site.



Cliquez sur les liens « Cliquez ici » qui vous conviennent pour télécharger les résultats qui vous intéressent.

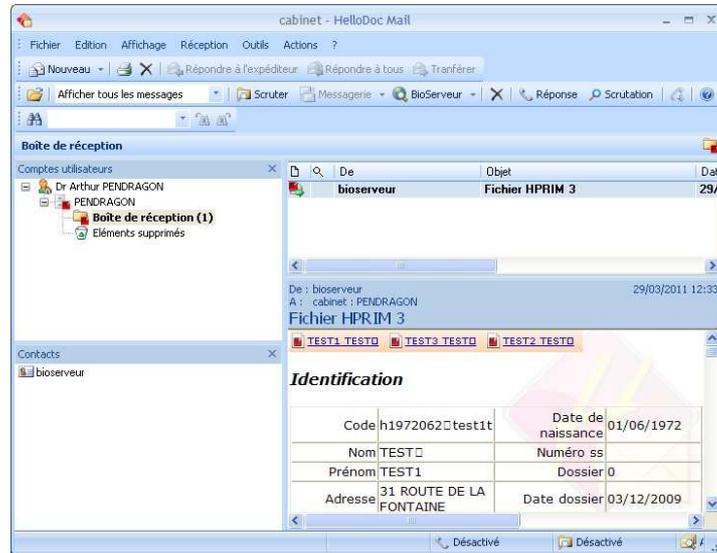
Le module Décodeur BIOSERVEUR se déclenche pour enregistrer automatiquement les résultats sur le disque dur, en prenant en compte le chemin de destination paramétré précédemment.



Une fois les téléchargements terminés, vous pouvez fermer le navigateur interne pour revenir à HelloDoc Mail.

2- Réception dans HelloDoc Mail

Dans HelloDoc Mail, vous retrouvez le ou les résultats téléchargés dans la boîte de réception du compte Hprim grâce à l'outil de scrutation automatique.



Vous pouvez cliquer sur le bouton **[Scruter]** pour déclencher manuellement la scrutation du répertoire de téléchargement.

Documents précédents

HDMail_5.60_-_Parametrages_Bioserveur_Etape1

HDMail_5.60_-_Parametrages_Bioserveur_Etape2

Documents suivants

-